

# **PDC DE LA BIBLIOTECA DE GIRONELLA**

## **ELEMENTS PER UN ESBORRANY DE PDC**

### **TREBALL 1**

Alba Soares Capellas

Curs 2020/2021

Universitat de Barcelona

Desenvolupament de col·leccions



## ÍNDEX

<b>PERFIL DE LA BIBLIOTECA.....</b>	<b>3</b>
DEFINICIÓ DE LA BIBLIOTECA .....	3
TIPOLOGIA I COOPERACIÓ .....	3
PERFIL DELS USUARIS .....	5
<b>PDC DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE BERKELEY .....</b>	<b>6</b>
<b>PROPOSTA DEL SUMARI DE LA PDC DE LA BIBLIOTECA .....</b>	<b>9</b>
1. INTRODUCCIÓ .....	10
2. OBJECTIUS .....	11
3. AUDIÈNCIA .....	11
4. LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS .....	11
5. CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ. PRIORITATS I LIMITACIONS .....	11
5. 1 DISTRIBUCIÓ DEL FONS .....	12
5. 2 SUPORTS DOCUMENTALS .....	12
5. 3 NIVELL (GENERAL/INFANTIL).....	12
5. 4. TIPUS D'OBRA (FICCIÓ/NO FICCIÓ) .....	12
5. 5 LLENGUA DELS DOCUMENTS .....	12
5. 6 MATÈRIES .....	13
5. 7 COL·LECCIÓ LOCAL .....	13
5. 8 ESPECIALITZACIONS TEMÀTIQUES, CENTRES D'INTERÈS I ALTRES MATERIALS ESPECIALS .....	13
5. 9 PUBLICACIONS PERIÒDIQUES I PREMSA .....	13
6. CRITÈRIS DE SELECCIÓ .....	13
6.1 CRITÈRIS GENERALS .....	14
6.2 CARACTERÍSTIQUES FÍSiques .....	14
6.3 DUPLICACIÓ DE TÍTOLS .....	14
6.4 CRITERIS CIRCUMSTANCIALS .....	14
7. EINES DE SELECCIÓ .....	14



8. DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ.....	14
9. AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ .....	15
10. RETIRADA DEL FONS .....	15
11. DONATIUS I SUGGERIMENTS DELS USUARIS.....	15
11. 1 DONATIUS.....	15
11.2 SUGGERIMENTS DE COMPRA .....	15
<b>BIBLIOGRAFIA.....</b>	<b>16</b>



## PERFIL DE LA BIBLIOTECA

### DEFINICIÓ DE LA BIBLIOTECA

La Biblioteca de Gironella, inaugurada l'any 2015, és un equipament municipal gestionat per l'Ajuntament de Gironella i amb el suport de la Diputació de Barcelona; les dues són les responsables de la formació i el manteniment de la col·lecció documental, que es complementa amb les aportacions econòmiques de la Generalitat de Catalunya per mitjà del programa SAB (Sistema d'Adquisició Bibliotecària), que dona suport a l'edició en català, i donacions particulars. La biblioteca serveix a una població de 4.834 habitants (2018).

Segons la informació disponible a la pàgina web oficial de l'Ajuntament de Gironella, la biblioteca s'ubica en un edifici de nova construcció que té una superfície útil de 972 metres quadrats repartits en planta baixa i primer pis. La planta baixa consta d'un gran vestíbul, la zona d'audiovisuals, revistes i premsa diària, l'àrea infantil, l'aula de suport, l'aula de formació i la sala d'actes. Al primer pis hi ha la zona de fons general i sala d'estudi, servei d'internet d'ús públic i la zona de treball intern. L'edifici està situat just al costat de l'Institut Pere Fontdevila.

L'equipament ofereix un fons de 10.200 documents en préstec, entre els quals hi ha 8.400 exemplars de llibres i revistes, 1.800 documents audiovisuals i 52 subscripcions a diaris i revistes. Ofereix el préstec d'autoservei, basat en la tecnologia RFID, que permet major autonomia de l'usuari a l'hora d'agafar o retornar documents. La biblioteca és oberta al públic 30 hores a la setmana. A part de l'oferta d'aquest fons documental la biblioteca també programa activitats de forma regular i obertes a tot tipus de públic: clubs de lectura, grups de conversa d'idiomes, xerrades, tallers per a grans i petits, l'hora del conte, visites escolars, entre altres.

### TIPOLOGIA I COOPERACIÓ

La Biblioteca de Gironella és una **biblioteca pública** que forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona. El Manifest de la Unesco de la Biblioteca Pública (1994) defineix una sèrie de missions referents a la informació, l'alfabetització, l'educació i la cultura que han de ser l'essència dels serveis de la biblioteca pública.



Una descompensació d'aquestes missions pot arribar a produir un efecte negatiu i desvirtuar la mateixa raó de ser de la biblioteca pública. Les biblioteques públiques:

- Garanteixen l'accés democràtic a la cultura i al coneixement.
- Esdevenen la clau ciutadana d'accés a la societat de la informació.
- Garanteixen una oferta integral de confluència entre informació, formació, cultura i lleure.
- Tenen un paper actiu en la creació i foment de l'hàbit de la lectura.

Les biblioteques públiques són també conservadores de patrimoni documental. A Catalunya, dins d'aquest patrimoni documental, la col·lecció local ocupa un lloc d'especial privilegi, tant des del punt de vista de la tradició professional com pel garantit rendiment d'aquests fons. En un món que tendeix a la uniformitat cultural, amb tots els matisos que hom hi vulgui incorporar, el treball de les biblioteques públiques en aquesta vessant ha de ser especialment incentivat i valorat (Mapa de Lectura Pública de Catalunya, 2014).

Hi ha altres valors que la biblioteca pública ha d'oferir i que, avui per avui, a Catalunya estan avançant de manera important. La biblioteca pública ha de ser el punt de referència informatiu a tots nivells (des de qüestions de la vida quotidiana, de la vida municipal, de la vida cultural, de la vida administrativa, fins a qüestions vinculades als àmbits professionals). La biblioteca pública és, dins del conjunt del sistema bibliotecari, el punt de servei més proper al ciutadà, el lloc on resoldre la majoria de les consultes, la porta d'accés a instàncies més especialitzades.

La Biblioteca de Gironella és classificada com a **biblioteca local** dins del mòdul L1, segons la Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, ja que té una superfície mínima de 350m<sup>2</sup> i una població mínima de 3.000 habitants. Els mòduls venen establerts pel Mapa de la Lectura Pública de Catalunya, el qual recull les necessitats de la lectura pública i facilita paràmetres i estàndards per dimensionar els equipaments que aquest model de servei públic exigeix per als municipis de més de 5.000 habitants. Aquests municipis són els que tenen l'obligatorietat de prestar aquest servei, segons estableixen la Llei municipal i de règim local i la Llei del sistema bibliotecari de Catalunya.

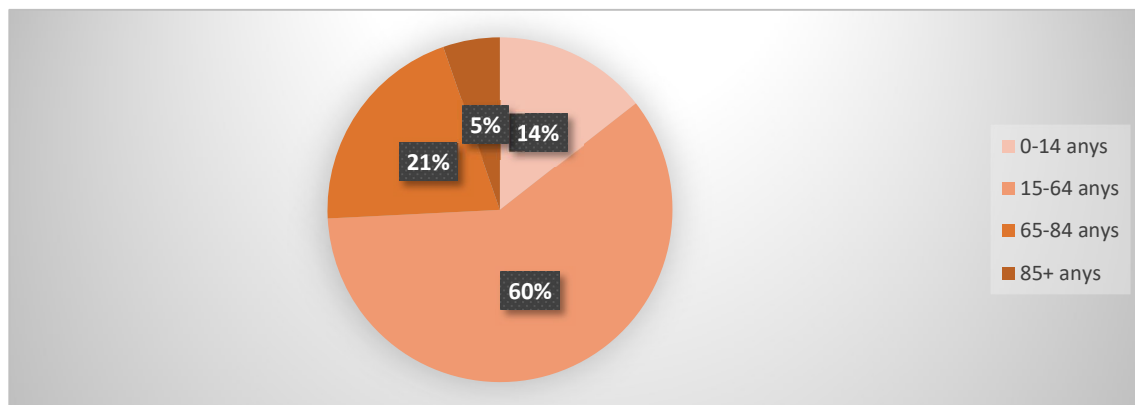
Els mòduls establerts pel Mapa serveixen per a dimensionar els equipaments que permeten definir una estructura teòrica bàsica, i recull la realitat actual de serveis de biblioteca pública a Catalunya. L'anàlisi d'aquestes dades permet reconèixer i avaluar els dèficits i prioritzar les actuacions. A més, el Mapa determina el tipus de servei que correspon a cada municipi d'acord amb l'estructura del Sistema de Lectura Pública que defineix la Llei del sistema bibliotecari de Catalunya. A partir dels mòduls, dels percentatges de creixement de la col·lecció i del pressupost, la diputació de Barcelona estableix la quantitat i de quina manera es construirà la col·lecció de manteniment adquirida per la Gerència de Serveis de Biblioteques. Per tant, a l'hora de realitzar la PDC és essencial tenir en compte les directrius de desenvolupament de la PDC que han estat establertes per la Diputació de Barcelona en l'esmentada "Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona" com a punt de partida.



## PERFIL DELS USUARIS

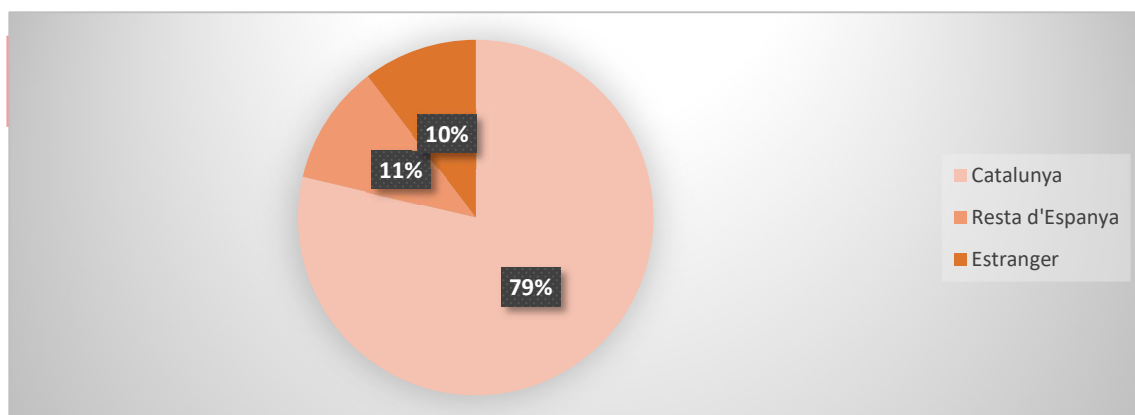
Els usuaris de la Biblioteca de Gironella, al ser una biblioteca pública, són tots els habitants de la població de Gironella, els quals tenen perfils molt variats. No tots els usuaris tenen les mateixes necessitats d'informació, per això no es pot crear un perfil únic segons factors únics com l'edat. Ens basarem, doncs, en diferents dades estadístiques de població, que podem trobar a idescat, segons les dades de 2018 en el qual el total de la població era de 4286 habitants.

### POBLACIÓ SEGONS EDAT

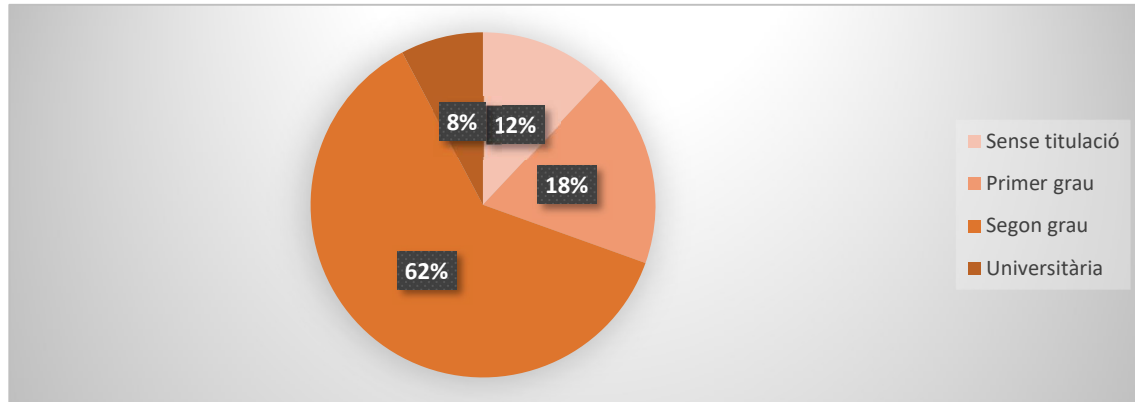


Població segons edat

### POBLACIÓ SEGONS LLOC DE NAIXEMENT



## POBLACIÓ SEGONS NIVELL DE FORMACIÓ



Segons podem observar, la major part de la població ocupa el grup d'edat de 15 a 64 anys, que engloba el grup adolescent i adult. Per altra banda, hi ha més població de més de 85 anys que de 0 a 14 anys, fet que indica que es tracta d'una població envellida. També hem de tenir en compte que una part de la població és de fora de Catalunya o de l'estranger, i per tant és possible que no puguin llegir en Català o Castellà.

Per últim, la major part dels habitants tenen formació de segon grau, que correspon a formació professional o batxillerat; però també hi ha molts habitants que només tenen formació de primer grau, o directament no tenen titulació. Per tant, una de les necessitats principals de la població de Gironella és molt possible que no siguin documents especialitzats o que requereixin cert nivell de formació. Tanmateix, no tots els usuaris que consultin la biblioteca o facin ús dels serveis que ofereix seran de Gironella, la biblioteca també està adreçada a usuaris de les diferents poblacions del Berguedà. Tot i ser molt a prop de la biblioteca municipal de Berga, no es pot descartar la opció.

## PDC DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE BERKELEY

Per tal de poder realitzar una Política de Desenvolupament de la Biblioteca de Gironella, és una bona pràctica avaluar una PDC d'un centre similar de fora de Catalunya, per tal de veure com es desenvolupa aquest document en un context internacional. Per això, avaluarem breument [la PDC de la biblioteca de Berkeley](#), Illinois, EE.UU.; que té la tipologia de biblioteca pública tal i com la Biblioteca de Gironella.



La missió de la Biblioteca Pública de Berkeley és proporcionar materials i serveis per ajudar els residents de la comunitat a obtenir informació per satisfer les seves necessitats personals, educatives i culturals i serveix de centre d'aprenentatge i recursos educatius per als seus residents. La seva política de desenvolupament de col·leccions pretén proporcionar orientació, dins de les limitacions pressupostàries i d'espai, per a la selecció i avaluació de materials que anticipin i satisfacin les necessitats de la comunitat de Berkeley. Relaciona directament la col·lecció amb la declaració de missió de la biblioteca i defineix l'abast i els estàndards de les diverses col·leccions.

#### Sumari de la PDC de la biblioteca pública de Berkeley

1. Declaració de missió
2. Declaració de visió
3. Objectiu
4. La comunitat
5. Filosofia de la selecció
6. Responsabilitat per la selecció
7. Criteris de selecció
8. Sugeriments per a la compra
9. Sol·licitud de reconsideració
10. La col·lecció
11. Manteniment de la col·lecció
12. Eliminació dels materials de la biblioteca

Es tracta d'un document breu, que dona unes pautes molt generals pel desenvolupament de la col·lecció. Tot i que comença definint la biblioteca i els seus objectius, no dona cap tipus d'informació sobre el perfil d'usuaris que té la biblioteca. Al tractar-se d'una biblioteca pública, però, els usuaris de la biblioteca seran els residents de la ciutat de Berkeley. Els criteris de selecció de documents, per tant, no estan orientats segons els usuaris o segons consorcis interbibliotecaris, com és el cas de les biblioteques públiques de Catalunya. Estableixen 15 punts a tenir en compte com a criteris de selecció.

- Interès popular
- Importància contemporània o valor permanent
- Moneda d'informació
- Precisió
- Èmfasi local
- Legibilitat o capacitat per mantenir l'interès
- Tractament del subjecte a l'edat del públic destinatari
- Reputació d'autor, editor, productor o il·lustrador
- Qualitat creativa, literària o tècnica
- Avaluacions crítiques en diverses revistes
- Format i facilitat d'ús
- Circulació tal com es controla mitjançant el sistema automatitzat
- Cost i disponibilitat
- Relació amb els materials existents a la col·lecció
- Relació amb materials d'altres biblioteques de l'àrea





Tenint en compte que no es menciona res sobre el perfil d'usuaris de la biblioteca, els criteris de selecció es basen molt en la demografia de la població. És molt possible que el seu sistema bibliotecari ja tingui incorporades les dades demogràfiques i puguin portar a terme els criteris a partir d'això. Es pot observar que realitzaran tant mètodes quantitius d'avaluació, com qualificatius. Per exemple, per valorar l'interès popular es basaran en l'avaluació segons prestec o lectura a sala, que determinarà quins són els exemplars més populars.

Al ser una biblioteca pública també donen èmfasis als exemplars locals, ja que la seva missió és proporcionar aquests exemplars a la població, tal i com és el cas de les biblioteques catalanes. En general, doncs, es podria establir que l'element clau de l'avaluació de la col·lecció de la biblioteca de Berkeley és la **popularitat**.

L'últim punt dels criteris menciona la relació amb materials d'altres biblioteques de l'àrea, per tant tot i que no es mencioni la cooperació interbibliotecària en el document en si, a partir d'aquest punt es pot preveure la voluntat de cooperació entre biblioteques per a oferir un sistema equitatiu i de qualitat als ciutadans. Pel que fa a la col·lecció en si, es classifica de la següent manera:

- Col·lecció per adults
  - ficció
  - no-ficció
- Col·lecció infantil
- Bases de dades electròniques
- Materials en llengua estrangera
- Accés públic a Internet
- Lletres grans
- E-Media
- Col·leccions periòdiques
- Col·leccions de referència
- Gravacions d'àudio
- Llibres de text
- Vídeos
- Col·lecció per adults joves

Els criteris de classificació són classificats segons l'edat (adults, infantil, adults joves), el tipus de suport (textual, virtual, audiovisual), la tipologia dels documents (llibres de text, bases de dades, revistes, audio, vídeos) i segons gènere (ficció, no-ficció, llengua estrangera). Es pot veure, per tant, la voluntat d'abastar a tota la població durant el desenvolupament de la col·lecció, oferint serveis rellevants per al total de la població. Tot i això, no s'estableix el percentatge de documents que ocupa cada una de les seccions; per tant és impossible saber a partir del document a quins documents donen prioritat, ni si s'ha de mantenir un equilibri de percentatges dels documents en un futur. En l'últim punt de la PDC estableixen que aquells materials determinats que ja no tenen valor es retiren de la col·lecció.



La PDC de la biblioteca pública de Berkeley es curta i senzilla, però li manca profunditat. Pot servir com a guia per al desenvolupament general, però a l'hora de mantenir la col·lecció a partir d'aquest document, no és prou desenvolupat com per realitzar-ho de manera sòlida. El més possible és que la PDC que tenen disponible a disposició del públic sigui una versió més senzilla i curta, i que tinguin un document més específic a nivell intern, per a poder funcionar correctament. Per garantir la transparència a la població, seria necessari aprofundir el document mostrant detalls més específics sobre el desenvolupament de col·leccions.

De totes formes, la pàgina web de la biblioteca ofereix totes les polítiques a partir de les quals es desenvolupa el seu funcionament. Per això, cadascun dels documents són breus i senzills, per a proporcionar una imatge general als usuaris. Aquest caràcter breu i concís que pot provocar falta de versatilitat al document a l'hora de prendre solucions en situacions fora de la normalitat, aporta un aspectes molt positius: la facilitat de lectura i comprensió. Al llarg de tot el document l'expressió escrita és clara i lliure de redundàncies.

## PROPOSTA DEL SUMARI DE LA PDC DE LA BIBLIOTECA

La *Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona*, elaborada per la Diputació de Barcelona, defineix els següents àmbits que ha de definir una política de desenvolupament de la col·lecció:

1. Introducció
2. Objectius
3. Audiència
4. Suports documentals
5. Tipus d'obra (ficció/no ficció)
6. Nivell (adult/infantil)
7. Criteris de selecció (llengua, àmbit geogràfic i cronològic, etc.)
8. Establir prioritats i limitacions de la col·lecció
9. Procediments i eines de selecció
10. Establir l'avaluació de la col·lecció i retirada del fons obsolet
11. Establir polítiques de comunicació amb els usuaris (queixes, desiderates, donatius, etc.)

Al tractar-se d'un centre documental que forma part de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona, és recomenable no desviar-se de les directrius d'estructura proporcionades per la Diputació de Barcelona, per no trencar la coherència interbibliotecària de la xarxa. Així que la nostra PDC ha d'incloure tots aquests àmbits, però es poden reorganitzar una mica per a poder fer-ne una eleboració més exhaustiva, ja que els punts mencionats són a nivell més aviat general. Aquesta és la proposta del sumari de la PDC de la biblioteca de Gironella que s'ha elaborat tenint en compte les directrius:



### Sumari de la PDC de la biblioteca pública de Gironella

1. Introducció
2. Objectius
3. Audiència
4. Lleis, directrius i estàndards
5. Característiques de la col·lecció. Prioritats i limitacions
  - 5.1 Distribució del fons
  - 5.2 Suports documentals
  - 5.3 Nivell (general/infantil)
  - 5.4 Tipus d'obra (ficció/no ficció)
  - 5.5 Llengua dels documents
  - 5.6 Matèries
  - 5.7 Col·lecció local
  - 5.8 Especialitzacions temàtiques, centres d'interès i altres materials especials.
  - 5.9 Publicacions periòdiques i premsa
6. Criteris de selecció
  - 6.1 Criteris generals
  - 6.2 Característiques físiques
  - 6.3 Duplicació de títols
  - 6.4 Criteris circumstancials
7. Eines de selecció
8. Difusió de la col·lecció
9. Avaluació de la col·lecció
10. Retirada del fons
11. Donatius i suggeriments dels usuaris
  - 11.1 Donatius
  - 11.2 Suggeriments de compra

A continuació es descriurà breument el contingut de cadascun dels apartats.

## 1. INTRODUCCIÓ

En aquest apartat es plantejarà el context en el qual es situa la PDC, així com la justificació de la seva existència dins del marc de l'unitat d'informació. També es mencionaran els documents de referència que s'han tingut en compte per a l'elaboració de la PDC.



## 2. OBJECTIUS

Seguint la línia introductòria del primer apartat, s'escriuran de forma breu i concisa els objectius que es pretenen aconseguir amb l'elaboració de la PDC. La definició dels objectius és de vital importància, ja que són la raó de l'existència de la PDC. Un cop elaborada i implementada la PDC un exercici interessant seria analitzar si els objectius establerts estan sent complerts gràcies a l'existència del document.

## 3. AUDIÈNCIA

Breu explicació sobre a qui va dirigit el document. Sent un document d'accés públic és molt important recalcar que l'elaboració del document no va dirigida només al personal de la biblioteca per a gestió interna, sinó que és d'accés a tothom com a gest de transparència i proximitat amb els habitants.

## 4. LLEIS, DIRECTRIUS I ESTÀNDARDS

Aquest apartat no ve establert per la Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, però és un apartat d'alta importància per a mencionar els principis bàsics, les normes i les directrius que s'han tingut en compte per l'elaboració del document.

## 5. CARACTERÍSTIQUES DE LA COL·LECCIÓ. PRIORITATS I LIMITACIONS

Al llarg d'aquest apartat es descriuran les diferents característiques de la col·lecció a partir del mòdul al qual pertany, establert per la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona. S'esmentarà que la composició de la col·lecció es basa en els principis recollits en els documents internacionals de referència i el que aquests manifesten respecte les biblioteques públiques i les característiques que els seus fons documentals han de tenir.



### 5. 1 DISTRIBUCIÓ DEL FONDS

Es llistaran tots els espais i àrees a partir de les quals està format el fons de la biblioteca, a més d'altres característiques que puguin ser d'importància respecte la distribució física del fons.

### 5. 2 SUPORTS DOCUMENTALS

Descripció dels diferents suports documentals que hi ha a la biblioteca (Llibres impresos, recursos digitals, DVD, publicacions periòdiques en paper, etc.). La Gerència de Serveis de Biblioteques adquireix una col·lecció bàsica que inclou diferents suports, sent el fos d'aportació inicial de la Diputació de Barcelona el 60% del fons final òptim. En aquest apartat s'establirà el nombre de documents i el percentatge que ocupa cada suport documental, recalcant si s'aporta a la col·lecció inicial altres materials (com partitures, jocs, cartells, etc), seguint el mateix patró d'indicació del percentatge i el nombre de materials de cada suport dins de la col·lecció.

### 5. 3 NIVELL (GENERAL/INFANTIL)

S'especifica el percentatge de fons general (joves i adults) i infantil de la biblioteca. Es considera infantil tot el fons de llibre infantil d'imaginació i de coneixements, els CD i els DVD infantils.

### 5. 4. TIPUS D'OBRA (FICCIÓ/NO FICCIÓ)

S'establirà el percentatge d'obres de ficció i no-ficció que inclou la biblioteca, sent documents de ficció tots aquells que tinguin a veure amb fets no reals o artístics, i sent els documents de no-ficció tots aquells que tenen a veure amb coneixements infantils i d'adults.

### 5. 5 LLENGUA DELS DOCUMENTS

S'especificarà el nombre de títols de llibres totals i de títols de novel·la en les diferents llengües que conformen el fons, mencionant característiques especials respecte la llengua dels documents, com podria ser el nombre de població estrangera i l'adquisició de documents en la llengua de tal col·lectiu.



## 5. 6 MATÈRIES

Es menciona el percentatge de documents per matèries a partir de la Classificació Decimal Universal (CDU), distingint entre el percentatge base establert per la Diputació de Barcelona i el percentatge real de la biblioteca, que inclou les adquisicions afegides pròpies a partir del percentatge base recomanat. Es farà una distinció entre els llibres del fons general, el fons infantil, els CD i DVD. També es mencionarà el percentatge de recursos mensuals destinats a cadascun dels materials, i els suports i matèries que queden fora de les adquisicions de la biblioteca per limitacions de pressupost o d'espai, per tipus de contingut o de forma...

## 5. 7 COL·LECCIÓ LOCAL

Com a biblioteca local una paper que la biblioteca ha de desenvolupar és el de representació de la col·lecció local. És el seu deute recopilar, preservar i promocionar la cultura local en tota la seva diversitat. En aquest apartat es definirà qui es consideren autors locals, quin tipus de documents recull la col·lecció local, la cooperació amb altres centres per la col·lecció local (com podria ser un arxiu), i el propòsit que es planteja per a la col·lecció.

## 5. 8 ESPECIALITZACIONS TEMÀTIQUES, CENTRES D'INTERÈS I ALTRES MATERIALS ESPECIALS

Es mencionaran els materials especials que s'adquireixen segons temàtica o segons activitats que es realitzen a la biblioteca, a més del pressupost destinat a tals adquisicions i la raó de la seva adquisició.

## 5. 9 PUBLICACIONS PERIÒDIQUES I PREMSA

En aquest apartat s'especificaran les subscripcions a premsa diària a la qual la biblioteca està subscripta, les revistes per a adults i per a infants a les que està subscripta i les que no, ja que no formen part dels valors de la biblioteca. Breu menció als títols que es conservaran i el motiu.

## 6. CRITÈRIS DE SELECCIÓ

Al llarg d'aquest apartat es definiran els diferents criteris que es tindran en compte a l'hora de seleccionar els diferents materials que confeccionen la col·lecció de la biblioteca.



## 6.1 CRITÈRIS GENERALS

Entre els criteris generals es troba l'interès general del contingut de l'obra, l'adequació de l'obra a les necessitats dels usuaris actuals i potencials, el nivell de les obres, la significació dels autors, etc. Tots aquells criteris de caire general que puguin afectar a la selecció dels materials.

## 6.2 CARACTERÍSTIQUES FÍSQUES

Descripció de les característiques físiques a les quals es donaran prioritat a l'hora de la selecció.

## 6.3 DUPLICACIÓ DE TÍTOLS

Explicació sobre la no existència de duplicats a la col·lecció i menció de totes les excepcions que permeten la duplicació de títols dins de la col·lecció.

## 6.4 CRITERIS CIRCUMSTANCIALS

Es mencionaran tots aquells criteris que depenen de factors externs, com serien els esdeveniments culturals del municipi.

## 7. EINES DE SELECCIÓ

Menció de totes les eines de selecció de les quals disposa la Biblioteca, tenint en compte les aplicacions de les quals disposa gràcies a la Gerència de Serveis de Biblioteques de Diputació, també per part de la Generalitat de Catalunya i el SAB, a més d'altres eines que utilitzi el personal de la biblioteca a l'hora de fer la selecció.

## 8. DIFUSIÓ DE LA COL·LECCIÓ

Llistat de les eines que la biblioteca posa a disposició dels usuaris, per a promoure'n i dinamitzar-ne el fons, potenciar la seva consulta i el servei de préstec.



## 9. AVALUACIÓ DE LA COL·LECCIÓ

Especificació dels criteris bàsics a partir dels quals la biblioteca realitzarà l'avaluació del seu fons. Els criteris d'avaluació poden ser quantitius o qualitius, però sobretot basades en els seus usuaris, especialment al tractar-se d'una biblioteca de tipologia pública.

## 10. RETIRADA DEL FONS

Especificació dels criteris d'esporgada que marca la Gerència de Serveis de Biblioteques, que són els criteris que s'han de seguir per a realitzar la retirada del fons al ser una biblioteca pública. També s'especificarà el període d'amortització de documents que s'estableix des de la Diputació de Barcelona i des de l'Ajuntament de Gironella. Per últim també ens mencionarà la destinació final dels documents desestimats.

## 11. DONATIUS I SUGGERIMENTS DELS USUARIS

En aquest apartat es mencionaran tots aquells aspectes que tenen a veure amb la interacció amb l'usuari respecte la col·lecció, és a dir, de la incorporació de materials gràcies al les donacions dels usuaris o a suggerències d'incorporació que puguin fer. Com a biblioteca pública, un dels deures de la biblioteca és el de tenir en compte els seus usuaris, per tant es tracta d'un punt de vital importància i el qual s'ha de redactar amb claredat i de forma senzilla, per a què els usuaris puguin seguir-ne les directrius.

### 11.1 DONATIUS

Especificació dels donatius que la biblioteca accepta i els que no accepta. Es mencionarà com i on els usuaris poden fer els donatius si compleixen els criteris de materials que s'accepten.

### 11.2 SUGGERIMENTS DE COMPRA

Les desiderates o suggeriments dels usuaris són el mecanisme que la biblioteca té establert per tal que els usuaris puguin proposar l'adquisició de documents. Es mencionaran totes aquelles suggerències que seran valorades pel personal bibliotecari i els requeriments als quals s'hauran d'adaptar. També es mencionaran les diferents vies a partir de les quals els usuaris podran comunicar els suggeriments de compra.





## BIBLIOGRAFIA

Ajuntament de Begues (2016) *Política de Desenvolupament de la Col·lecció: Biblioteca La Ginesta de Begues*. Begues: Ajuntament de Begues. Disponible a: <https://bibliotecalaginesta.cat/wp-content/uploads/2019/03/BEGUES-POLI%CC%81TICA-COLLECCIO-OK.pdf> [Consulta: 21/11/2020]

Ajuntament de Gironella (en línia). "La Biblioteca". Gironella: Ajuntament de Gironella. Disponible a: <https://www.gironella.cat/serveis-i-equipaments/serveis-municipals/biblioteca> [Consulta: 05/11/2020]

Ajuntament de Sallent (2016) *Política de Desenvolupament de la Col·lecció: Biblioteca Sant Antoni M. Claret de Sallent*. Sallent: Biblioteca de Sallent. Disponible a: <https://bibliotecasallent.files.wordpress.com/2016/10/pdc-biblioteca-de-sallent-20163.pdf> [Consulta: 21/11/2020]

Biblioteca Virtual (en línia). "Biblioteca de Gironella". Barcelona: Diputació de Barcelona. Disponible a: <https://bibliotecavirtual.diba.cat/> [Consulta: 05/11/2020]

Cano Vers, Marta; Cantí Marrugat, Montse; Renau Pagès, Gemma (2012). *Política de desenvolupament de la col·lecció de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona*. Barcelona: Diputació de Barcelona. Disponible a: <https://www.diba.cat/documents/16060163/22275360/pdc12.pdf/82c3dfd0-d083-41f6-b133-7f4fe31977c3> [Consulta: 20/11/2020]

"Collection Development Policy" (2019). *Library, Policies & Governance*. EE.UU.: Berkeley Public Library. Disponible a: <http://berkeleypl.org/node/491> [Consulta: 19/11/2020]

Idescat (2018). "Gironella". *El municipi en xifres*. Barcelona: Institut d'Estadística de Catalunya (idescat). Disponible a: <https://www.idescat.cat/emex/?id=080924> [Consulta: 05/11/2020]

IFLA (2013). *Directrius de l'IFLA per al servei de les biblioteques públiques*. 2<sup>a</sup> edició. Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya: Barcelona. Disponible a: <https://www.ifla.org/files/assets/hq/publications/series/147-ca.pdf> [Consulta: 10/11/2020]

IFLA (1994). *Manifest de la IFLA/UNESCO sobre la Biblioteca Pública 1994*. Disponible a: <https://www.ifla.org/node/7271> [Consulta: 20/11/2020]

*Mapa de la Lectura Pública de Catalunya* (2014). Barcelona: Col·legi Oficial de Bibliotecaris-Documentalistes de Catalunya. Disponible a: [https://biblioteques.gencat.cat/web/.content/tematic/documents/arxiu/noticies/2014/mlpc\\_2014.pdf](https://biblioteques.gencat.cat/web/.content/tematic/documents/arxiu/noticies/2014/mlpc_2014.pdf) [Consulta: 17/11/2020]